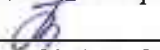


ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 104
Невского района Санкт-Петербурга
Председатель собрания

 К.Б.Бочкарева
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ


и.о. заведующего
ГБДОУ детским садом № 104
Невского района Санкт-Петербурга



 Н.В. Логунова
Приказ № 102 от 31.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Первичной профсоюзной организацией
ГБДОУ детского сада № 104
Невского района Санкт-Петербурга

Председатель  М.Н. Сыsoева
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

Положение по распределению и назначению стимулирующих выплат работникам из фонда надбавок и доплат Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

Положение по распределению и назначению стимулирующих выплат работникам из фонда надбавок и доплат Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) вводится в целях унификации методов материального стимулирования, усиления социально - экономической, правовой защиты и материальной поддержки работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), стимулирования их заинтересованности в улучшении качества образовательного процесса, снижения заболеваемости, в целях повышения трудовой дисциплины и снижения текучести кадров, развития творчества и инициативы. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого работника, с учетом индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности ГБДОУ по реализации уставных целей.

Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ, регулирующим порядок применения различных видов и определения размеров материального стимулирования, разрабатывается администрацией ГБДОУ и согласовывается с профсоюзным комитетом, обсуждается, корректируется и принимается на Общем собрании работников.

1. Общие положения и основные определения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьями Трудового кодекса Российской Федерации (ст. 144-154, 282-288, 333); Письмом министерства образования Российской Федерации от 09.04.93 № 67-М «О порядке установления доплат и надбавок работникам образовательных учреждений»; Письмом министерства образования РФ от 03.03.95 № 16-М «О формировании средств по установлению доплат и надбавок работникам образовательных учреждений»; Устава государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

1.3. Оплата труда работника определяется его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы ГБДОУ и максимальными размерами не ограничивается. Установленные государством должностные оклады и часовые тарифные ставки являются гарантиями минимальных размеров оплаты труда.

Планирование расходов на оплату труда установлено в соотношении:

- тарифного фонда (т.е. фонда на оплату работников по штатному расписанию и по тарификации с учетом компенсационных (обязательных) выплат за условия труда, отклоняющиеся от нормальных: повышения ставок (окладов) за работу в учреждениях для детей с отклонением в развитии или нуждающихся в длительном лечении; доплат за вредные условия труда, за работу в ночное время, в выходные и праздничные дни и т.п.).

Должностной оклад - это выраженный в денежной форме размер оплаты труда работника за выполнение закрепленных за ним должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Должностной оклад работнику устанавливается в трудовом договоре на основе тарифной ставки соответствующего разряда Единой тарифной сетки и коэффициента, позволяющего полнее учесть квалификацию работника, сложность и особенности выполняемых им работ, фактические условия труда.

- надтарифного (дополнительного) фонда (на установление мер материального стимулирования - надбавок, доплат, премий, стимулирующих выплат, материальной помощи).

1.4. Право инициативы по применению мер материального стимулирования предоставляется заместителям заведующего, заведующему хозяйством, заведующему структурным подразделением «Служба ранней помощи», заведующему производством (шеф-повару), старшему воспитателю, председателю первичной профсоюзной организации ГБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников, и утверждается заведующим ГБДОУ.

1.6. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Виды материального стимулирования

В целях материального стимулирования работников в ГБДОУ применяются следующие виды материального стимулирования:

надбавка;

доплата;

премия;

материальная помощь;

стимулирующая выплата категориям работников в должности «воспитатель», «учитель-логопед», «инструктор по физической культуре», «музыкальный руководитель», «учитель-дефектолог», «педагог-психолог», «старший воспитатель», «методист», «педагог дополнительного образования», «тьютор».

2.1. *Надбавка* - дополнительная часть заработной платы, которая устанавливается за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, за высокое качество работы, напряженность, интенсивность труда и другие качественные показатели труда конкретного работника.

2.2. *Доплата* - дополнительная часть заработной платы, устанавливается за дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работников.

2.3. *Премия* – дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение плановых результатов труда ГБДОУ. В ГБДОУ применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников ГБДОУ.

2.4. *Материальная помощь* – является одним из видов социальной поддержки, не является частью действующей системы выплаты заработной платы, не находится в зависимости от результатов деятельности ГБДОУ или от индивидуальных результатов труда. Она может быть оказана работнику в случае возникновения тех или иных особых обстоятельств, требующих материальной поддержки работника.

2.5. *Стимулирующая выплата работникам в должности «воспитатель», «учитель-логопед», «инструктор по физической культуре», «музыкальный руководитель», «учитель-дефектолог», «педагог-психолог», «старший воспитатель», «методист», «тьютор», «педагог дополнительного образования»* производится в целях улучшения материального положения данной категории сотрудников и усиления стимулирующей роли их заработной платы.

3. Порядок установления

3.1. Выплаты производятся в течение месяца, следующего за отчетным периодом, максимальными размерами, в пределах средств, направляемых на оплату труда, не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ. Могут устанавливаться в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах.

3.2. Доплаты и надбавки устанавливаются:

3.2.1. Доплаты и надбавки, носящие компенсационный характер (за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, за работу в ночное время, выходные и праздничные дни и др.), применяются в установленном порядке и размерах в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основе аттестации рабочих мест.

3.2.2. Доплата за совмещение должностей или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются в пределах фонда оплаты труда по вакантной должности и фиксируется в приказе заведующего ГБДОУ.

3.2.3. Доплата и надбавка заведующему ГБДОУ устанавливается приказом Учредителя в соответствии с трудовым договором.

3.2.4. Доплаты работникам ГБДОУ выплачиваются:
ответственному работнику за подготовку, ведение и отчетность по результатам выполнения государственного задания – до 100 % от оклада;
ответственным работникам за охрану труда – до 100 % от оклада;
за участие в выборных органах (исполнение обязанностей председателя профсоюзного комитета ГБДОУ, секретаря Общего собрания ГБДОУ и другое) – до 20 % от оклада;
за иную дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника – до 150 % от оклада.

3.2.5. Надбавки работникам ГБДОУ выплачиваются:
материально-ответственным работникам – до 100 % от оклада;
педагогам за участие в экспериментальном режиме работы – до 30 % от оклада;
всем работникам за интенсивность и напряженность труда – до 150 % от оклада;
всем работникам за высокое качество работы - до 150% от оклада.

3.3. Работники ГБДОУ могут премироваться за высокое качество труда по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев и год, к юбилейным датам со дня рождения и в связи с уходом на заслуженный отдых, а также к праздничным датам, за выполнение особо важных ответственных работ и другие высокие показатели в работе.

3.3.1. Премия за общие результаты работы по итогам года выплачивается всему списочному составу, проработавшему полный календарный год. Работники, не проработавшие полный расчетный период, временные работники, работники по совместительству могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени, качества работы.

3.3.2. Работнику может быть уменьшена премия по итогам работы или он может быть лишен премии полностью за невыполнение показателей премирования. Все случаи непремирования рассматриваются Комиссией по распределению стимулирующих выплат ГБДОУ в индивидуальном порядке в каждом случае.

3.3.3. Основным условием премирования является:
четкое выполнение обязанностей согласно должностной инструкции;
неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ, в том числе четкое и своевременное исполнение решений, распорядительных документов, приказов и поручений;
могут выплачиваться единовременные премии по итогам конкурсов: всероссийских, городских, районных;
в связи с юбилеями работников или учреждения;
за получение грамот и наград вышестоящих организаций;
создание условий для воспитательно-образовательной работы с детьми (педагогическая целесообразность, психологическая комфортность);
своевременное и качественное оформление учетно-отчетной документации;
разработка и реализация новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности;
представление творческого опыта работы на открытых занятиях для коллег района, города и участие в других мероприятиях ГБДОУ по распространению опыта работы;
личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса ГБДОУ (итоги смотров-конкурсов, авторских проектов и другое);
образцовая организация детского питания;
сотрудничество и взаимодействие с родителями;
проявление инициативы, внесение предложений о способах решения и участие в решении существующих проблем;
за большой объем сверхплановой работы, если за выполнение этой работы не была установлена надбавка и доплата.

3.3.4. Премия выплачивается за фактически отработанный период.

3.3.5. Размер премии может быть уменьшен, или премия не выплачивается работнику при наличии дисциплинарного взыскания.

3.3.6. Премия максимальными размерами не ограничена.

3.4. Доплаты, надбавки и премии устанавливаются работникам на основании решения Комиссии по распределению стимулирующих выплат ГБДОУ и утверждаются приказом заведующего.

3.5. Выплаты работникам ГБДОУ материальной помощи всегда имеют индивидуальный характер, производятся конкретному работнику в связи с возникновением именно у него тех или иных особых обстоятельств (смертью (гибелью) его члена семьи (близкого родственника), длительной тяжелой болезнью работника или члена его семьи, также в связи с другими чрезвычайными обстоятельствами. Необходимость выплаты и ее размер определяются заведующим и оформляется приказом.

4. Стимулирующие выплаты категориям работников в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»*, *«методист»*, *«тьютор»*, *«педагог дополнительного образования»* производится в целях улучшения материального положения данной категории сотрудников и усиления стимулирующей роли их заработной платы.

4.1. Стимулирующие выплаты категориям работников в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»*, *«методист»*, *«тьютор»*, *«педагог дополнительного образования»* устанавливаются на определенный срок – с 01 октября по 28 (29) февраля и с 01 апреля по 30 сентября, при установлении надбавок учитывается период (с 01 апреля по 30 сентября, и с 01 октября по 31 марта), предшествующий данному. Стимулирующая выплата является постоянной денежной выплатой к должностному окладу.

4.2. Стимулирующие выплаты категориям работников в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»*, *«методист»*, *«тьютор»*, *«педагог дополнительного образования»* устанавливаются в соответствии с показателями качества работы, согласно приложению 1 к данному Положению. Для расчета стимулирующих выплат устанавливаются критерии оценки качества труда педагога, для каждого критерия вводятся показатели, показатели рассчитываются на основе индикаторов качества. Значение показателя выражается в баллах.

4.3. Распределение стимулирующих выплат по итогам периода категориям работникам в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»*, *«методист»*, *«тьютор»*, *«педагог дополнительного образования»* производится на основании решения Комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат ГБДОУ за качество труда категориям работников в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»*, *«методист»*, *«тьютор»*, *«педагог дополнительного образования»* из фонда надбавок и доплат ГБДОУ и утверждаются приказом заведующего.

Работник в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»*, *«методист»*, *«тьютор»*, *«педагог дополнительного образования»* предоставляет в Комиссию по распределению и назначению стимулирующих выплат ГБДОУ за качество труда категориям работников в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»* из фонда надбавок и доплат ГБДОУ информационную карту деятельности педагогического работника в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению до 20 октября и до 20 марта за истекший период, предшествующий данному.

4.5. Выплата стимулирующих выплат категориям работникам в должности *«воспитатель»*, *«учитель-логопед»*, *«инструктор по физической культуре»*, *«музыкальный руководитель»*, *«учитель-дефектолог»*, *«педагог-психолог»*, *«старший воспитатель»*, *«методист»*, *«тьютор»*, *«педагог дополнительного образования»* производится ежемесячно, по основной должности, пропорционально фактически отработанному времени (исключаются из оплаты периоды

нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, отпуска без сохранения заработной платы).

4.6. Вновь пришедшие педагоги имеют право подать информационную карту деятельности педагогического работника для расчета выплат в Комиссию по распределению и назначению стимулирующих выплат ГБДОУ за качество труда категориям работников в должности «воспитатель», «учитель-логопед», «инструктор по физической культуре», «музыкальный руководитель», «учитель-дефектолог», «педагог-психолог», «старший воспитатель», «методист», «тьютор», «педагог дополнительного образования» из фонда надбавок и доплат ГБДОУ в установленные настоящим Положением сроки, но не ранее, чем через 3 (три) месяца работы в ГБДОУ.

4.7. Размер стимулирующей выплаты каждому педагогу определяется суммой баллов. Выражение одного балла в рублевом эквиваленте определяется заведующим ГБДОУ.

к Положению по распределению и назначению стимулирующих выплат работникам из фонда надбавок и доплат Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

Информационная карта деятельности педагогических работников ГБДОУ

Фамилия, имя, отчество педагога _____

| № п/п | Показатель критерия | Индикатор критерия | Значение критерия | Количество баллов |
|-------|---|---|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1. | П.1Создание условий для овладения воспитанниками ГБДОУ образовательными областями основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее-ООПДО) –предметно-развивающая среда | Количественный показатель по 5 образовательным областям ООПДО | <p>За каждую область по Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС) 5 областей</p> <p><u>Для воспитателей старшего воспитателя</u></p> <p>10 баллов – 100% (в соответствии от созданных условий по каждой образовательной области)</p> <p>8 баллов– 75%</p> <p>6 баллов – 50%</p> <p>4 баллов – 25%</p> <p>0 баллов – менее 25%</p> <p><u>Для учителей-логопедов 5 разделов</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звукопроизношение 2. Лексика 3. Грамматика 4. Развитие фонематических функций 5. Связная речь <p>8 баллов– 75%</p> <p>6 баллов – 50%</p> <p>4 баллов – 25%</p> <p>0 баллов – менее 25%</p> <p><u>Для инструкторов по физической культуре</u></p> <p>5 разделов Ходьба, бег (в соответствии с возрастом)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжки (все виды) 2. Метание (все виды) 3. Лазанье, ползание 4. Ритмические движения 5. Подвижные игры <p>8 баллов– 75%</p> <p>6 баллов – 50%</p> <p>4 баллов – 25%</p> <p>0 баллов – менее 25%</p> <p>5 разделов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Музыкально-ритмические движения 2. Песенное творчество 3. Слушание музыки 4. Музыкально-игровое 5. Танцевальное творчество <p>8 баллов– 75%</p> <p>6 баллов – 50%</p> <p>4 баллов – 25%</p> <p>0 баллов – менее 25%</p> <p><u>Для музыкальных руководителей</u></p> <p>5 разделов</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Музыкально-ритмические движения 6. Песенное творчество 7. Слушание музыки 8. Музыкально-игровое 5. Танцевальное творчество | |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | | | <p>8 баллов – 75% 6 баллов – 50% 4 баллов – 25% 0 баллов – менее 25%</p> <p><u>Для учителей –дефектологов</u> 5 разделов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие мышления 2. Развитие восприятия 3. Развитие памяти, внимания 4. Развитие мелкой моторики 5. Развитие речи <p>8 баллов – 75% 6 баллов – 50% 4 баллов – 25% 0 баллов – менее 25%</p> <p><u>Для учителей-психологов</u> 5 разделов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эмоциональное развитие 2. Социализация 3. Снятие психоэмоционального напряжения 4. Развитие когнитивных функций 5. Работа с родителями <p>8 баллов – 75% 6 баллов – 50% 4 баллов – 25% 0 баллов – менее 25%</p> | |
| | <p>П.2 Повышение уровня профессиональной компетенции педагогических работников</p> | | <p>2 балла – Обучение на курсах повышения квалификации</p> <p>Распространение опыта: 2 балла – в своем ГБДОУ</p> <p>4 балла – район (конкурсы педагогических достижений, проблемно-целевые группы)</p> <p>10 баллов – город (городские конкурсы, на базе АПШО и т.п., студенты-практика при наличии договора, во всех критериях только участие, а не слушатель)</p> <p>15 баллов – международное участие (предоставить подтверждение в учреждение: презентацию, методические разработки, конспекты занятий и т.п.) не более 3 (трех) участий.</p> | |
| 2. | <p>Посещаемость воспитанниками ГБДОУ Ясли Сад</p> | <p>Доля воспитанников, фактически посещающих ГБДОУ Выполнение планового показателя посещения</p> | <p>Фактическую посещаемость делим на списочный состав группы. Максимальный бал=10 От 1 до 0,7 = 10 баллов, от 0,69 до 0,40=8 баллов, от 0,39 до 0,28=6 баллов, от 0,27 до 0,10=4 балла, менее 0,10=0 баллов.</p> | |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 3. | Снижение уровня заболеваемости воспитанников ГБДОУ Ясли Сад | Средний показатель ГБДОУ за предыдущее полугодие (по своему учреждению) | Максимальный балл=10. Снижение более 10% = 10 баллов, на том же уровне + 5 баллов, увеличение более 15% = 0 баллов. | |
| 4. | Отсутствие травм у воспитанников ГБДОУ во время образовательного процесса | Доля воспитанников, получивших травму во время образовательного процесса (отсутствие травм) | 0 баллов нет травм, - 10 баллов за каждую травму | |
| 5. | Участие воспитанников ГБДОУ в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях районного, городского, всероссийского и международного уровня | Доля мероприятий различного уровня, в которых воспитанники группы ГБДОУ принимали участие | В рамках ГБДОУ – 1 балл за каждое мероприятие, За районное мероприятие – 5 баллов, За участие в городских – 10 баллов, За участие во всероссийских, международных – 15 баллов. | |
| 6. | Наставничество | Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы педагогической деятельности до трёх лет | 5 баллов за каждого молодого специалиста | |
| 7. | Своевременное и качественное оформление документации группы ГБДОУ (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников) | Наличие своевременно и качественно оформленной документации группы ГБДОУ | 10 баллов – без замечаний, 5 баллов – 1-2 незначительных замечаний, 0 баллов – грубые замечания, нарушения | |
| 8. | Взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций (жалоб) | Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога | п.1 0 баллов – отсутствие жалоб, -10 баллов – обоснованная жалоба. п.2 3 балла – создание страницы на официальном сайте учреждения (периодическое обновление, дополнение) 2 балла – за каждое мероприятие для родителей (открытые занятия, мастер-классы, проекты и т.п. с подтверждением – фото, лист регистрации, отзывы) 2 балла – участие в работе по выявлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | |

Дата, подпись