

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детского сада № 104
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующей ГБДОУ № 104
Невского района Санкт-Петербурга
Приказ № 50 от 31.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации дистанционного сопровождения (обучения) детей раннего дошкольного возраста в Службе ранней помощи и консультирования родителей (законных представителей)

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного сопровождения (обучения) детей раннего возраста в Службе ранней помощи и консультирования родителей (законных представителей) (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов деятельности структурного подразделения «Службы ранней помощи» (далее- СРП) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга, обеспечения усвоения воспитанниками образовательной программы, повышения компетентности родителей (законных представителей) о вопросах воспитания и обучения детей раннего возраста.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Организации и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом ГБДОУ детского сада № 104 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

1.4. Настоящее положение регулирует процесс сопровождения родителей (законных представителей) специалистами ДОУ (педагогом-психологом, учителем- логопедом, учителем- дефектологом, инструктором по адаптивной физической культуре, музыкальным руководителем).

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает совместные занятия детей раннего возраста и родителей (законных представителей) под руководством педагогов ДОУ, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Организации, а также систематический контроль выполнения заданий обучающимися.

1.6. Положение определяет цели, направления, принципы дистанционного консультирования и обучения с использованием информационных технологий.

1.6.1. Основными целями использования дистанционного обучения и консультирования являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся СРП;

- интеграция дистанционного обучения с основными формами обучения с целью повышения их эффективности;

- повышение качества информированности родителей об особенностях развития детей раннего возраста в соответствии с их запросами; рекомендации при подборе, соответствующих возрасту и особенностям детей, дидактических пособий.

- интенсификация использования методического и материально-технического потенциала ДОУ;

- организация системы виртуального общения ДОУ.

1.6.2. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности реализуется за счет использования информационных технологий.

- принцип индивидуализации консультационного процесса за счет подборки материала в соответствии с запросом консультируемых.

- принцип модульности реализуется за счет модульного характера тематики запрашиваемой консультации, возможности свободного выбора для консультируемых содержания, места и формы получения образовательных услуг, отвечающим их запросам.

- принцип оперативности, как способность ДОУ своевременно откликаться на изменения в запросах консультируемых, как потребителей образовательных услуг.

- принцип доступности, состоящий в обеспечении равных условий для качественного повышения информированности родителей по запрашиваемым проблемам, формирования мотивации в непрерывном самообразовании.

- предоставление обучающимся СРП возможности освоения образовательной программы непосредственно по месту жительства обучающихся или временного пребывания (нахождения);

2. Организация дистанционного обучения и консультирования в СРП

2.1. Участниками дистанционного обучения и консультирования являются:

- специалисты ДОУ, обеспечивающие образовательный и консультационный процесс;

- административно-управленческий персонал;

- родители (законные представители) детей раннего дошкольного возраста;

- дети раннего дошкольного возраста.

2.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.3. Обучение в дистанционной форме осуществляется по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья для групп раннего возраста Службы ранней помощи.

2.4. Обучение и консультирование в дистанционной форме может осуществляться в соответствии с режимом работы СРП.

2.5. В качестве основных организационных форм дистанционного консультирования используются:

- индивидуальная консультация посредством электронной почты, программы организации и конференцсвязи Skype, google-формы и опросы;
- групповая консультация посредством программы организации и конференцсвязи Skype, Zoom, персональных сайтов и блогов специалистов ДОУ.

2.6. Дистанционное консультирование может проводиться в следующих режимах:

- on-line (технология синхронного режима связи);
- off-line (технология асинхронного режима связи).

2.7. Длительность дистанционной консультации с родителями (законными представителями) в режиме on-line – не более 60 минут; проведение обучающей сессии с детьми раннего дошкольного возраста – не более 30 минут.

2.8. Срок предоставления консультативной помощи в режиме off-line не должен превышать трех рабочих дней со дня поступления запроса на ее оказание.

2.9. Специалисты ДОУ, осуществляющие дистанционное обучение и консультирование в СРП, должны иметь подготовку в области информационных образовательных технологий.

3. Порядок работы администрации Организации

3.1. Администрация ДОУ доводит данное Положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказ о работе СРП во время дистанционного обучения и консультирования.

3.2. Заведующий ДОУ осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы СРП в форме дистанционного обучения и консультирования.

3.3. Руководитель структурного подразделения:

- разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения и консультирования;
- организует подготовку педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;
- представляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в сеть Интернет;

- ведет мониторинг рассылки педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

- согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. Порядок работы педагогов СРП

4.1. Педагоги знакомят родителей (законных представителей) с данным Положением.

4.2. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и консультировании и сроках через личное общение или по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах сети Интернет.

4.3. Доводят информацию до родителей (законных представителей) обучающихся СРП о порядке организации дистанционного обучения с целью выполнения программного материала.

4.4. Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимся СРП образовательной программы в полном объеме, используя блочную форму подачи материала.

4.5. Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения и консультирования доводится до сведения родителей (законных представителей) заранее в сроки, устанавливаемые в организации.

5. Ответственность Организации и родителей (законных представителей) обучающихся СРП

5.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ознакомиться с Положением о дистанционном обучении и консультировании в Организации;

- получать от педагогов СРП информацию об организации дистанционного обучения и его сроках, личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах сети Интернет.

5.2. Родители (законные представители) обязаны создать условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционной форме: осуществлять контроль выполнения ребенком заданий с применением дистанционных технологий. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

5.3. Организация несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательной программы в СРП в соответствии с учебным планом и календарно-учебным графиком ДООУ, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.